



Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO TECNICO STATALE "G. QUARENGHI"
VIA EUROPA, 27 - 24125 BERGAMO
Tel. 035/319444

E-mail: bgtl02000t@istruzione.it - bgtl02000t@pec.istruzione.it
www.istitutoquarenghi.edu.it - C.F. 80028560169

RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO ALLA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA D'ISTITUTO A. S. 2020 – 2021

Ai sensi della Circolare della Ragioneria Generale dello Stato del M.E.F. N. 25 del 19/07/2012 avente oggetto "Schemi di relazione illustrativa e relazione tecnico finanziaria ai contratti integrativi" di cui all'art. 40, comma 3-sexies del Decreto Legislativo 165/2001.

Legittimità giuridica

(art. 40 bis, comma 5, D.Lgs 165/2001 come modificato dal D.Lgs150/2009, circ. M.E.F. n. 25 del 19/07/2012)

In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 55 del D. Lvo, 150/09 e dalla C.M. n. 07/2010 del Dipartimento della Funzione Pubblica la presente relazione, unita a quella tecnico finanziaria del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, accompagna il Contratto Integrativo di Istituto per l'anno scolastico 2020/2021 e ne illustra significato, ratio ed effetti alla luce delle vigenti disposizioni e degli atti di progettazione e organizzazione dell'offerta formativa scolastica. Volendo pianificare meglio, per meglio agire, attraverso linee di azione mirate a livelli di qualità delle prestazioni e, soprattutto, mediante la fattuale gestione amministrativa-contabile ispirata all'equità, alla trasparenza e al rapporto costi-benefici, la Contrattazione Integrativa rappresenta uno strumento utile per rispondere alla realtà dell'Istituto.

Premesso

- che in data 26 gennaio 2021, il Dirigente Scolastico dell'I.T.S. "G. Quarenghi" di Bergamo e le R. S. U. hanno sottoscritto il Contratto Integrativo d'Istituto di cui all'art. 6 comma 2 del C.C.N.L. 29/11/2007;
- che la Contrattazione Integrativa si è svolta sulle materie e nei limiti stabiliti dalla normativa vigente, dai Contratti Collettivi Nazionali e con le procedure negoziali che questi ultimi prevedono;
- che la Contrattazione Integrativa d'Istituto non ha rappresentato un semplice adempimento burocratico-amministrativo, ma piuttosto è stato il "luogo" del confronto strategico fondato sulla realtà dell'Istituto, della sua utenza e dei suoi bisogni formativi

Pertanto

- vista la Circolare n. 25, prot. n. 64981 del 19/07/2012 della Ragioneria Generale dello Stato, avente per oggetto "Schemi di relazione illustrativa e relazione tecnico finanziaria ai contratti integrativi" di cui all'art. 40, comma 3-sexies, del Decreto Legislativo 165/2001;

- vista la proposta di organizzazione del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi nella quale vengono individuate le attività, i compiti specifici, le responsabilità per le quali incaricare il personale A.T.A. per la realizzazione del P.T.O.F.;
- visto il P.T.O.F., alla sezione Organigramma/Funzionigramma, in cui il Dirigente Scolastico individua le figure strategiche dell'Istituto;
- viste le priorità individuate nel R.A.V. (Rapporto di Autovalutazione),

Il Dirigente Scolastico

predispone la presente relazione illustrativa che, unitamente a quella tecnico finanziaria del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, è finalizzata a garantire:

- la corretta quantificazione/finalizzazione dell'uso delle risorse;
- il rispetto della compatibilità economico - finanziaria nei limiti di legge e di contratto;
- la facilitazione delle verifiche da parte degli organi di controllo;
- la trasparenza in merito alla gestione del processo amministrativo/organizzativo.

Il presente contratto integrativo è stato sottoscritto in data 26 gennaio 2021, per il periodo temporale di vigenza dell'anno scolastico 2020/2021.

La Composizione della delegazione trattante è stata per la Parte Pubblica rappresentata dal Dirigente Scolastico, Prof.ssa Elsa Perletti, e per la parte sindacale dalle R.S.U. di Istituto, Sig.ra Emanuela Cisana (R.S.U. C.I.S.L.) e Prof.ssa Assunta Esposito (R.S.U. S.N.A.L.S.), tutte firmatarie del contratto, oltre che dalle organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione: C.I.S.L. Scuola, F.L.C.- C.G.I.L., U.I.L. Scuola Rua, S.N.A.L.S. Confals, G.I.L.D.A. Unams.

Soggetti destinatari del presente contratto sono il personale docente e non docente con contratto a tempo indeterminato e determinato in servizio presso codesta istituzione scolastica.

Le materie trattate dal contratto integrativo sono state essenzialmente:

- criteri per la ripartizione del Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa (M.O.F.) e attribuzione dei compensi accessori;
- controllo e adeguamento della parte normativa.

La presente relazione illustrativa e la relazione tecnico-finanziaria al contratto integrativo è conforme ai vincoli derivanti dal contratto nazionale, anche con riferimento alle materie contrattabili, espressamente delegate dal contratto nazionale alla contrattazione integrativa, ai vincoli derivanti da norme di legge e dello stesso d.lgs. n.165 del 2001, che per espressa disposizione legislativa sono definite "imperative" e, quindi, inderogabili a livello di contrattazione integrativa, alle disposizioni sul trattamento accessorio, alla compatibilità economico-finanziaria e ai vincoli di bilancio risultanti dagli strumenti della programmazione annuale.

Il contratto integrativo d'istituto, che disciplina la distribuzione delle risorse accessorie al personale Docente e A.T.A. della scuola, è stato stipulato tenendo conto delle risorse che sono state comunicate a questa istituzione scolastica con la nota del M.I.U.R. protocollo n. 23072 del 30/09/2020.

Illustrazione dell'articolato del contratto

La contrattazione si sviluppa nel rispetto delle materie, limiti, principi e criteri, stabiliti dalle relative normative vigenti, con rispetto della riserva di legge (art.1 co. 1 L 15/09; artt. 2 co. 2 e 3 D.L. 165/01; art.40 co. 3 D.L. 165/01; art. 4 C.M. 7 D.F.P. del 13/05/10) per le "materie escluse" e gli obiettivi della contrattazione (artt. 5 co.2 e art. 40 D.L.165/01).

Il contratto integrativo d'istituto è stato finalizzato all'attuazione degli obiettivi posti dal P.T.O.F. sopra citato, in continuità con quanto previsto dal piano annuale delle attività del personale Docente e A.T.A. e con riferimento alle risorse stanziare dal programma annuale. In particolare le finalità e gli obiettivi previsti in questi fondamentali documenti sono stati delineati in relazione agli esiti delle attività di verifica e di valutazione svolte al termine del precedente anno scolastico nelle apposite sedi collegiali, tenendo conto dei bisogni e delle richieste dei rappresentanti dell'utenza e con il contributo professionale degli operatori scolastici.

Tutti i processi sono scolastici sono stati rivisti e riprogettati alla luce delle disposizioni normative emanate a seguito della grave emergenza sanitaria COVID-19 in atto nel nostro Paese.

La parte normativa delinea le modalità di applicazione dei diritti sindacali, le disposizioni in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro, i criteri per la ripartizione e l'utilizzo delle risorse economiche con modalità trasparenti e condivise. La parte economica determina che l'impiego dei fondi disponibili sia finalizzato a riconoscere le attività aggiuntive, soprattutto quelle destinate a incrementare la produttività del servizio.

L' impiego delle risorse avviene sulla base dei seguenti criteri:

- suddivisione proporzionale tra il personale docente e non docente;
- utilizzo prioritario per la retribuzione, per il personale docente, di quelle attività aggiuntive, anche dovute alla grave emergenza sanitaria Covid-19, connesse con la gestione del consiglio di classe, dei laboratori, delle attività di recupero e supporto allo studio, del curriculum di ed. civica, dell'adozione del Piano per la Didattica Digitale Integrata;
- utilizzo prioritario per la retribuzione, per il personale A.T.A., di tutte quelle attività aggiuntive necessarie per la buona organizzazione del servizio e per retribuire l'intensificazione del lavoro ed il lavoro straordinario, in parte dovuto alla grave emergenza sanitaria in atto;
- remunerazione in rapporto all'effettivo lavoro, richiesto per l'espletamento dello specifico incarico;
- nessuna distribuzione indifferenziata dei compensi relativi al fondo dell'Istituzione Scolastica;
- monitoraggio, verifica e valutazione, sia in sede collegiale, come previsto dall'attuale normativa, sia attraverso la rendicontazione e la documentazione al Dirigente Scolastico delle attività effettivamente svolte.

I risultati attesi sono la realizzazione delle attività e dei progetti previsti nei già richiamati documenti, P.T.O.F. e R.A.V., all'esecuzione dei servizi amministrativi, tecnici, di pulizia, assistenza e vigilanza in grado di rispondere con efficacia alle

variegate esigenze dell'utenza e alla grave situazione sanitaria emergenziale COVID - 19.

Si sottolinea che questa Istituzione Scolastica attua iniziative finalizzate a:

- favorire il coinvolgimento di docenti, studenti e personale amministrativo e ausiliario con l'intento di rafforzare la motivazione e il senso di appartenenza;
- potenziare e migliorare i servizi offerti;
- promuovere l'immagine della scuola nei confronti dei soggetti esterni;
- elevare la qualità dei processi formativi;
- sostenere l'innovazione dei processi di apprendimento e delle pratiche gestionali e organizzative;
- Garantire standard di igiene e sicurezza (misure ANTICOVID - 19).

In relazione agli adempimenti previsti dall'art. 11 del decreto legislativo n. 150 del 24/11/2009 si dispone, in attesa del rilascio da parte dei Revisori dei Conti della certificazione prevista dall'art. 6 co. 6 del C.C.N.L. 29/11/2007, la pubblicazione e diffusione del CONTRATTO INTEGRATIVO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA 2020/2021 con allegate al medesimo sia la relazione tecnico-finanziaria, redatta dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, sempre ai sensi della vigente circolare n. 25 del 19/07/2012, che la presente relazione illustrativa.

Bergamo, 26 gennaio 2021

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Elsa Perletti
Documento firmato digitalmente