



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
I.T.S. "G. QUARENCHI"
VIA EUROPA, 27 – 24125 BERGAMO
Tel. 035/319.444 – Fax 035/311.704
E-mail: bgtl02000t@istruzione.it – bgtl02000t@pec.istruzione.it
www.istitutoquarenghi.edu.it – C.F. 80028560169



Prot. n._6259/C14a

Bergamo, 13/11/2019

- Al Sito Web
- All'albo online
 - Agli atti

OGGETTO: AVVISO PER MANIFESTAZIONE D'INTERESSE per la partecipazione alla procedura per l'affidamento dei servizi per la realizzazione del PROGETTO PON 10.6.2B-FSEPON-LO-2019-13, Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro all'estero.

Codice progetto 10.6.2B-FSEPON-LO-2019-13

Titolo Modulo: We can work too!

Codice CUP: F18H18000620007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO l'Avviso pubblico prot. AOODGEFID/9901 del 20 aprile 2018 "**Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro**". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.6 – Azione 10.6.6 e Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.5.
- VISTO la candidatura n.1018382 del 14/06/2018 presentata dall'istituto G.Quarenghi (BGTL02000t);
- VISTA la nota MIUR prot. n. 12264 del 15-04-2019, elenco dei progetti autorizzati per la regione Lombardia;
- VISTA la lettera di autorizzazione Nota MIUR prot. n. AOODGEFID-14631 del 9/05/2019 con la quale è stato autorizzato il progetto codice identificativo 10.6.2B-FSEPON-LO-2019-13 per un finanziamento di euro **56.355,00**;
- VISTA La delibera del consiglio di Istituto n. 366 del 24/05/2018 e l'assunzione a bilancio del finanziamento Decreto n.437/2019/20 del 28/10/19
- VISTA La delibera del collegio Docenti n. 28 del 2017/18
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;
- VISTO il Decreto Interministeriale 129 del 28 agosto 2018 " Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107."
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;
- VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTA la nota ministeriale prot. 37199 del 13-11-2017 avente per oggetto Programma Operativo Nazionale “per la scuola” FSE/FESR 2014/2020. Elementi di informazione da fornire ai candidati e agli offerenti da realizzare nei confronti di tutti i partecipanti alla gara. Adempimenti di cui all’art. 79 del D.lgs 163/2006 e all’art 76 del D.lgs 50/2016;
- VISTO Le linee guida dell’ AdG per gli Appalti sotto soglia, prot.1588 del 13\01\2016 e successive modifiche e integrazioni.
- RILEVATO L’assenza di convenzioni Consip attive per i servizi che si intendono acquistare
- VISTO La determina a contrarre del 13/11/19 prot. n.6258/C14a del 13/11/19

COMUNICA

che l’ I.T.S. “Giacomo Quarenghi” di Bergamo intende effettuare un’indagine di mercato, ai sensi degli articoli 36 comma 2 lett. b) e 216 comma 9 del D.Lgs. 19/04/2016 n. 50, finalizzata all’individuazione di almeno cinque operatori economici da invitare alla procedura negoziata per l’affidamento del servizio in oggetto.

Il presente avviso non costituisce invito a partecipare alla procedura di affidamento, ma è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di operatori economici in modo non vincolante per l’ I.T.S. “Giacomo Quarenghi”, con l’unico scopo di conoscere la disponibilità ad essere invitati a presentare offerta, nel rispetto dei principi di parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, concorrenza e rotazione.

Non sono previste graduatorie di merito o attribuzioni di punteggio; si tratta semplicemente di un’indagine conoscitiva finalizzata all’individuazione di operatori economici da invitare alla fase successiva.

Il presente avviso ha scopo esclusivamente esplorativo, senza l’instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti dell’ I.T.S. “Giacomo Quarenghi”, che si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato, e di non dar seguito all’indizione della successiva gara informale per l’affidamento dei servizi di cui trattasi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa, nonché di procedere con l’invio della lettera di invito alla presentazione dell’offerta anche in presenza di un’unica manifestazione di interesse valida.

OGGETTO DELL’AVVISO

L’ I.T.S. “Giacomo Quarenghi” intende affidare, mediante procedura di cottimo fiduciario, LA FORNITURA DI SERVIZI PER IL PROGETTO DI ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO ALL’ESTERO denominato: We can Work too!. Di seguito vengono elencate le caratteristiche generali del progetto:

PARTECIPANTI: 15 studenti, 2 accompagnatori

DURATA: 28 giorni

PERIODO: dal 25/05/2020 al 21/06/2020

LOCALITÀ’: South of England Inghilterra

SPESA MASSIMA PREVISTA: 46.509 €

PRESTAZIONI RICHIESTE

Considerate le relative voci di costo ammissibili e la tipologia di progetto l’istituto “G.Quarenghi” richiede che il servizio dovrà soddisfare i seguenti elementi/caratteristiche MINIME:

- Viaggio in aereo (Da Bergamo BGY) A/R per 15 studenti e due docenti accompagnatori, comprensivo di tasse, assicurazione e trasporto bagaglio da 20 Kg.
- Accoglienza all'aeroporto e trasferimento A/R per il luogo di destinazione
- Sistemazione in famiglie per 15 studenti, con trattamento di pensione completa (breakfast, packed lunch o lunch, dinner), dalla cena del 1° giorno al packed lunch del 28° giorno. Sono da considerarsi inclusi anche un soft drink, un dessert e della frutta.
La sistemazione degli studenti deve essere presso famiglie selezionate la cui ubicazione deve essere in zona sicura, in prossimità del luogo di svolgimento dell'attività lavorativa e comunque a non più di 20' di viaggio con mezzi pubblici (I costi per il trasporto dovranno essere inclusi).
- Sistemazione di due accompagnatori, con trattamento di pensione completa (breakfast, packed lunch o lunch e dinner), dalla cena del 1° giorno al packed lunch del 28° giorno. Sono da considerarsi inclusi anche un soft drink, un dessert e della frutta.
- Individuazione di un Tutor Aziendale a cui saranno riconosciute 120 ore omnicomprensive e compensate a 30,00 €/ora (per un totale di 3600€), disponibile fino alla chiusura del progetto PON sulla piattaforma GPU;
- Attivazione di 15 percorsi di alternanza scuola lavoro (PCTO), per almeno 120 ore. Il progetto dovrà obbligatoriamente includere la formazione sulla sicurezza prevista dalla normativa vigente Inglese.
- Almeno 3 visite a luoghi di interesse storico-artistico.
- Assicurazione multi rischi per studenti e accompagnatori e assicurazione bagaglio. L'assicurazione dovrà coprire tutte le attività svolte dai partecipanti (alternanza, spostamenti, viaggio, ecc) .

VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

La valutazione comparativa delle offerte si svolgerà in presenza di apposita commissione, nominata dal Dirigente Scolastico.

L'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida. Nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venisse ritenuta idonea, l'istituto si riserva di non procedere all'aggiudicazione.

La procedura avverrà secondo il criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa**. La gara verrà aggiudicata a favore dell'Agenzia che, dalla somma punteggio offerta tecnica e punteggio offerta economica, avrà ottenuto il punteggio più elevato. Il punteggio massimo assegnabile è di **100**, così ripartito:

$$\begin{array}{r}
 \text{-OFFERTA TECNICA: max } \mathbf{80 \text{ PUNTI}} \text{ (Tab. A)} \\
 + \\
 \text{-OFFERTA ECONOMICA: max } \mathbf{20 \text{ PUNTI}} \text{ (Tab. B)}
 \end{array}$$

TABELLA_A : OFFERTA TECNICA		
-	TITOLI VALUTABILI	PUNTI
A	Sistemazione dei 15 alunni in famiglie situate nella stessa zona in cui si svolgerà lo stage.	Max 15 minuti a piedi: 5 Max 15 minuti con mezzi pubblici: 2
B	Sistemazione in famiglie adeguatamente selezionate come:	unico ospite Italiano 2 unico ospite 4
C	Sistemazione dei Docenti in zona centrale	3
D	Sistemazione dei Docenti in Hotel minimo 3 stelle.	2
E	Menu alternativi in caso di intolleranze o allergie alimentari	2

F	Per i docenti: trattamento di pensione completa con bevande presso l' hotel (dalla cena del 1° giorno alla prima colazione e packed lunch del 28° giorno, soft drink, dessert e frutta incluso) , in alternativa: - mezza pensione con ticket per i pranzi fino a € 10,00/cad - trattamento di pensione completa con bevande presso strutture ristorative convenzionate - fornitura di pocket money di € 25,00 per pranzo e cena	punti 1
	trattamento di pensione completa con bevande presso l' hotel (dalla cena del 1° giorno alla prima colazione e packed lunch del 28° giorno, soft drink, dessert e frutta incluso) , in alternativa: - mezza pensione con ticket per i pranzi maggiore di € 12,00/cad - trattamento di pensione completa con bevande presso strutture ristorative convenzionate - fornitura di pocket money maggiore di € 28,00 per pranzo e cena	punti 3
G	Presenza di un referente locale reperibile h24, 7 giorni su 7. (tale figura potrà coincidere con il tutor esterno).	3
H	Attività lavorativa presso aziende coerenti con il percorso formativo degli studenti: Studi di architettura, ingegneria e geometri, aziende edili, agenzie immobiliari, aziende di produzione o vendita di prodotti edili, altre aziende che operano nel settore.	5
I	Individuazione di un referente aziendale per la realizzazione dei singoli percorsi di alternanza scuola lavoro, per il monitoraggio, la valutazione finale e il rilascio di tutta la documentazione e della certificazione di stage;	2
J	Stesura convenzioni con le aziende/enti sede dell'esperienza lavorativa degli studenti, secondo modello da concordare con l'istituto;	2
K	Attestazione della formazione sulla sicurezza secondo la normativa del paese ospitante;	2
L	Abbonamento ai mezzi di trasporto locali durante tutto il periodo per gli studenti e gli accompagnatori;	3
M	Servizio di lavanderia una volta a settimana	2
N	Corso linguistico di carattere generale	8 ore: 1 10 ore: 2 12 ore: 3 14 ore: 4
O	Corso linguistico di carattere tecnico	8 ore: 2 10 ore: 3
P	Attività in classe di inizio e percorso per l'introduzione nel mondo del lavoro anglofono e di fine attività di riflessione sulle competenze acquisite.	6 ore: 1 8 ore: 2
Q	Disponibilità di un'aula con computer, per riunioni e lezioni, durante tutto il periodo di permanenza, per gli accompagnatori e gli studenti.	3
R	Visite settimanali di una giornata intera: Bath, Salisbury/Stonehenge, Isle of Wight.	3 punti per ogni uscita. Massimo 9 punti.
S	Visite settimanali di mezza giornata a luoghi di interesse culturale o visite aziendali (Jurassic Coast, Brighton, ecc..)	1,5 punto per ogni uscita. Massimo 6 punti
T	Organizzazione di altre attività culturali ricreative e sportive	1 punto per ogni attività. Massimo 3
U	Visita a a Londra	Weekend 6 long stay 3
V	Ulteriori coperture assicurative:	0,5 punto per ogni requisito. Massimo 2

	<ul style="list-style-type: none"> danni o perdita o furto di bagaglio annullamento o spostamento del volo rimpatrio d'emergenza responsabilità civile per danni causati a terzi 	
Z	Fornitura di t-shirt e felpe personalizzate con il logo dell'iniziativa, dell'istituto e dell'agenzia.	17 T-Shirt 1 17 Felpe 3 17 Felpe e T-shirt 4
	TOT. MASSIMO	80

TABELLA_B : OFFERTA ECONOMICA		
-	TITOLI VALUTABILI	PUNTI
A	<p style="text-align: center;">PUNTEGGIO = (prezzo minimo*/prezzo offerto**) x 20</p> <p style="text-align: center;">* prezzo più basso fra tutte le offerte pervenute</p> <p style="text-align: center;">**prezzo indicato da ciascuna Agenzia offerente a cui occorre attribuire un punteggio.</p>	Max 20
	TOT. MASSIMO	20

COSTI DEI SERVIZI

L'ammontare dell'offerta economica non potrà superare il finanziamento dichiarato dal PON MIUR riportato di seguito. La spesa massima prevista è di **46.509 €**. L'Agenzia non potrà pretendere alcun costo aggiuntivo per la presentazione dell'offerta.

TIPO COST	VOCE DI COSTO	MODALITÀ CALCOLO	VALORE UNITARIO	QUANTIT	N.	IMPORTO VOCE
Base	Tutor Aggiuntivo	Costo ora formazione	30,00 €/ora			3.600,00 €
Opzionali	Spese di viaggio	Costo partecipante	275,00 €/alunno		17	4.675,00 €
Opzionali	Diaria allievi	Costo giorno persona	90,00 €/allievo/giorno (1-14) 63,00€/allievo/giorno (15-60)	28 giorni	15	32.130,00 €
Opzionali	Diaria accompagnatori	Costo giorno persona	128,00 €/accompagnatore/giorno (1-14) 90,00€/accompagnatore/giorno (15-60)	28 giorni	2	6.104,00 €
	TOTALE					46.509,00 €

Tutte le cifre si intendono IVA inclusa.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a presentare istanza di partecipazione i soggetti di cui all'art. 45 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. e in possesso dei seguenti requisiti:

- essere in regola con gli obblighi di contribuzione previdenziale assistenziale ed Equitalia e con le disposizioni di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136 e ss.mm.ii.;
- possesso dei requisiti di ordine generale ai sensi dell'art. 80 del Decreto del Decreto Legislativo n. 50/2016;
- iscrizione alla C.C.I.A.A per oggetto di attività corrispondente all'oggetto dell'appalto ai sensi dell'art. 83 comma 3 del Dlgs 50/2016 o iscrizione all'apposito Albo ai sensi del DM 23/6/2004.

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

Le manifestazioni d'interesse devono pervenire entro e non oltre le **ore 12,00 del 30/11/2019** utilizzando esclusivamente il modello allegato: Istanza di Partecipazione. La richiesta dovrà pervenire con una delle seguenti modalità:

- 1) A mezzo raccomandata postale Al seguente indirizzo:
AL DIRIGENTE SCOLASTICO
DELL' ISTITUTO G.QUARENGHI
VIA EUROPA , 27- 24125 BERGAMO (BG)
- 2) Direttamente a mano;
- 3) Mediante posta elettronica certificata all'indirizzo **bgtl02000t@pec.istruzione.it**

Sulla busta dovrà essere apportata la seguente dicitura: **“Manifestazione di interesse a partecipare al PROGETTO DI ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO ALL'ESTERO: We Can Work Too!**

In caso di trasmissione via PEC tale dicitura dovrà costituire l'oggetto della mail.

La consegna del plico con una delle modalità indicate deve avvenire entro il termine di scadenza sopraindicato. Faranno fede la data e l'ora apposte sul plico a cura dell'addetto alla ricezione.

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente e la Stazione Appaltante non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi di ritardo nel recapito del plico.

PROCEDURE RELATIVE ALLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

Saranno invitate alla procedura negoziata un numero di ditte pari ad almeno cinque tra quelle che nel termine previsto abbiano manifestato interesse. Pertanto, in caso di numero elevato di concorrenti, si procederà al sorteggio dei soggetti da invitare il **giorno 03/12/19 alle ore 12.00**. In ogni caso, la scrivente stazione appaltante si riserva la facoltà di invitare i concorrenti che abbiano manifestato interesse.

RICHIESTA CHIARIMENTI E MODALITA' DI PUBBLICAZIONE

La scuola è disponibile a fornire eventuali chiarimento fino al 27/11/2019. Le richieste di chiarimento dovranno essere inviate all'email pon.istitutoquarenghi@gmail.com. Eventuali chiarimenti verranno pubblicati online alla pagina: <https://www.istitutoquarenghi.edu.it/pon-2014-2020/>

ESCLUSIONE DELLE MANIFESTAZIONI D'INTERESSE

Saranno escluse le manifestazioni d'interesse:

- pervenute dopo il termine previsto per la consegna della documentazione
- mancanti del documento d'identità (che occorre allegare in copia) o privo di validità;
- di agenzie con iscrizione alla Camera di Commercio per settori diversi da quelli richiesti.

TUTELA DEI DATI

L'Istituzione Scolastica fa presente che i dati personali forniti o acquisiti dalla Scuola saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerenti il

rapporto di fornitura o comunque connesso alla gestione dello stesso, nel rispetto della normativa sopra citata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizione di legge, la facoltà di accedervi.

ALLEGATI

Allegato A, MANIFESTAZIONE D'INTERESSE.

Il Dirigente Scolastico Prof.ssa Elsa Perletti

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa