



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

**I.T.S. "G. QUARENCHI"**

VIA EUROPA, 27 – 24125 BERGAMO

Tel. 035/319.444 – Fax 035/311.704

E-mail: [bgtl02000t@istruzione.it](mailto:bgtl02000t@istruzione.it) – [bgtl02000t@pec.istruzione.it](mailto:bgtl02000t@pec.istruzione.it)  
[www.isisquarengi.gov.it](http://www.isisquarengi.gov.it) – C.F. 80028560169



Prot. n. 1597/c41a

Bergamo, 8 marzo 2019

- All'Albo dell'I.T.S. "G. Quarenghi"
- Al Sito Web dell'I.T.S. "G. Quarenghi"
  - Agli Istituti Scolastici Statali
- Alla sezione Amministrazione Trasparente
  - A tutti gli interessati

## OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER IL REPERIMENTO DI FIGURE ESTERNE

- Programma Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014/20.
  - Programma Operativo Complementare "Per la Scuola. Competenze e ambienti per l'apprendimento» 2014-2020" Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione. In coerenza con Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2
  - Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A "Competenze di base".
  - Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale", Prot. 2669 del 03/03/2017.
  - Autorizzazione progetto codice 10.2.2A-FdRPOC-LO-2018-178
    - Intelligenza del territorio: applicazioni per le Smart City
  - CUP: F17119000010007

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO DELL' I.T.S. "G.QUARENCHI "DI BERGAMO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129 del 28 agosto 2018 " Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107."
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e

delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** l'avviso pubblico 2669 del 03/03/2017 - FSE -Pensiero computazionale e cittadinanza digitale Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.2 - Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base – Sotto-azione 10.2.2.A - Competenze di base.
- VISTO** il progetto **sotto azione 10.2.2A presentato all’Autorità di Gestione candidatura n°39838**;
- VISTA** la nota MIUR prot n.27753 del 24/10/2018, elenco dei progetti autorizzati per la regione Lombardia;
- VISTA** la lettera di autorizzazione Nota M.I.U.R. Prot. n. AOODGEFID/28236 del 30 ottobre 2018 con la quale è stato autorizzato il progetto codice identificativo 10.2.2A FDRPOC-LO2018-178 Competenze IT come leva per lo sviluppo della cittadinanza digitale per un finanziamento di euro **21.246,00**;
- VISTA** La delibera del consiglio di Istituto n. 318 del 15/05/2017
- VISTA** La delibera del collegio Docenti n°5 del 23/03/2017
- VISTA** la nota ministeriale prot. 37199 del 13-11-2017 avente per oggetto Programma Operativo Nazionale “per la scuola” FSE/FESR 2014/2020. Elementi di informazione da fornire ai candidati e agli offerenti da realizzare nei confronti di tutti i partecipanti alla gara. Adempimenti di cui all’art. 79 del D.lgs 163/2006 e all’art 76 del D.lgs 50/2016;
- VISTI** i chiarimenti su "Iter di reclutamento del personale esperto e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale" - nota MIUR prot. 34815 del 2/8/2017;
- VISTA** la nota MIUR prot 38115 del 18/12/17 avente per oggetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Chiarimenti e approfondimenti per l’attuazione dei progetti a valere sul FSE;
- VISTA** la nota MIUR prot.n. 0025954 del 26-09-2018 e dell’elenco dei progetti autorizzati per la regione Lombardia;
- VISTA** la nota MIUR Prot. n. AOODGEFID/28236 del 30 ottobre 2018 di formale autorizzazione del progetto;
- VISTO** il proprio dispone prot. n.400 del 16/02/2019 di assunzione al bilancio della somma di euro 21.246,00;
- VISTE** le Linee guida e le norme per la realizzazione degli interventi P.O.N.
- VISTO** Avviso di gara. **Prot. n.1183/c41a del 20/02/2019**
- VISTO** Verbale di selezione relativo alla valutazione delle candidature dell' avviso pubblico per il reperimento di figure interne, PROT. n.1183/c41a

## **EMANA**

Il seguente avviso pubblico di selezione per titoli, per il reperimento di esperti a cui conferire, per l’anno scolastico 2018/2019, incarichi di prestazione d’opera professionale non continuativa per l’attuazione del progetto PON 10.2.2A-FdRPOC-LO-2018-178.

### **ART.1 - ENTE COMMITTENTE**

Istituto Tecnico Superiore Statale “G. QUARENGHI” di Bergamo

### **ART. 2 - OBIETTIVI E OGGETTO DELL’INCARICO**

#### **MODULO 1**

WebGIS per la gestione e la comunicazione delle informazioni territoriali

#### **Descrizione:**

Il corso introduce all’uso dei GIS e ai sistemi di riferimento, alla gestione e consultazione dei dati geografici esistenti e alla creazione e digitalizzazione di nuovi dati, alla realizzazione di cartografie per documenti tecnici, relazioni, rapporti e presentazioni. Le operazioni apprese nel corso potranno essere immediatamente ripetute dal tecnico in proprio mediante l’utilizzazione del software open source QGIS,

software libero senza bisogno di licenze commerciali. A fine corso l'allievo sarà in grado di realizzare cartografie tematiche di base e creare dati geografici in base alle proprie esigenze lavorative.

Voce di costo	N° ore	Costo orario comprensivo di tutti gli oneri a carico stato	Importo autorizzato
<b>Esperto</b>	<b>30 ore</b>	<b>70,00 €/ora</b>	<b>2.100,00 €</b>

## **MODULO 2**

Corso DRONE

### **Descrizione:**

Con la rapida e in ascesa diffusione dei droni nei settori ricreativi e professionali, oggi sono fiorite moltitudini di corsi per diventare pilota di drone con certificazione ENAC. Secondo la normativa ENAC (Ente Nazionale per l'Aviazione Civile), in vigore dal 30/04/2014, è previsto che, per intraprendere un lavoro aereo sia fondamentale ottenere un brevetto di volo, operando con velivoli certificati, per acquisire la certificazione di operatori riconosciuti.

Voce di costo	N° ore	Costo orario comprensivo di tutti gli oneri a carico stato	Importo autorizzato
<b>Figura Aggiuntiva</b>		<b>30,00 €/alunno</b>	<b>600,00 €</b>

**Le attività avranno decorrenza dall'inizio del mese Aprile 2019 fino al termine delle attività didattiche (Giugno 2019). Il contratto decorrerà dall'aggiudicazione formale in fase di istruttoria.**

## **ART. 3 – COMPITI DELLE FIGURE**

MODULO 1 (WebGIS), ESPERTO FORMATORE

### COMPITI

- Predisporre prima dell'inizio delle attività, insieme al tutor del percorso formativo di riferimento, un piano di lavoro progettuale dal quale si evidenziano finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti. Il progetto dovrà essere coerente con gli obiettivi del progetto e dell'Avviso pubblico 2669 del 03/03/2017
- Partecipa alle riunioni relative al modulo di sua competenza e ad eventuali incontro-propedeutici alla realizzazione delle attività;
- Svolge l'incarico secondo il calendario predisposto;
- Realizza le attività formative ed è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti.
- Organizza l'offerta formativa sulla base di un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili.
- Realizzare l'offerta didattica, rispondendo ai diversi bisogni di formazione dei corsisti e lavorando sulle competenze dei partecipanti.
- Svolge le azioni formative, in presenza o, ove previsto, a distanza, per le quali elabora dettagliatamente contenuti e modalità specifiche (lezioni classiche in aula, attività laboratoriali, ricerche, esercitazioni, lavoro di gruppo, studio di casi, simulazioni, formazione a distanza, e così via).

- Articola le varie fasi e i tempi dell'apprendimento, definendo l'organizzazione e la scansione di ogni modulo formativo.
- Verifica i requisiti richiesti in ingresso ai partecipanti ed approfondire la conoscenza dei singoli allievi, al fine di modulare il proprio intervento e ottenere i massimi risultati formativi.
- Gestisce il gruppo e i singoli, in aula o in altra sede, attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi formativi. Il suo intervento deve essere flessibile e può subire rielaborazioni in corso d'opera, in base agli esiti della valutazione in itinere.
- Predisposizione del materiale didattico da utilizzare in sede di formazione
- Documenta, insieme al tutor, le attività di ogni percorso per "tracciare" l'iter del processo attivato e lasciarne traccia nella scuola;
- Predisporre, con la collaborazione dei tutor, gli strumenti di verifica e valutazione iniziale, intermedia, finale;
- Predisporre, con la collaborazione dei tutor, una dettagliata relazione finale. Tale relazione, da consegnare anche su supporto digitale, dovrà esplicitare le logiche, le metodologie e i risultati delle attività da realizzare, nonché le positività e le criticità dell'esperienza;
- Documenta tutta l'attività formativa tramite l'inserimento del progetto e dei materiali richiesti nella piattaforma predisposta dall'Autorità di gestione ai fini del monitoraggio telematico.

#### COMPETENZE SPECIFICHE OBBLIGATORIE:

- **Competenze certificate nell'utilizzo di software GIS**

### MODULO 2 (Drone), FIGURA AGGIUNTIVA

#### COMPITI:

- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento;
- Partecipa ad eventuali incontri propedeutici per la realizzazione delle attività;
- Svolge l'incarico secondo il calendario predisposto;
- Esercita una funzione di tutoraggio per gli studenti

#### COMPETENZE SPECIFICHE OBBLIGATORIE:

- **Attestato di pilota APR**

### **ART.4 – NATURA DELL'INCARICO**

Si tratta di una prestazione di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 2222 e seguenti del Codice Civile, senza vincolo di subordinazione, da svolgersi nel rispetto delle direttive fornite dal Dirigente Scolastico incaricato della procedura di selezione.

### **ART. 5 - STIPULA CONTRATTO**

Il candidato, individuato ai sensi del presente bando, sarà invitato a presentarsi presso l'Ufficio della Segreteria dell'Istituto per il perfezionamento dell'incarico. Per eventuali ulteriori informazioni, contattare la segreteria della scuola.

### **ART. 6 – LUOGO DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO**

La prestazione professionale dovrà essere svolta presso la sede dell'Istituzione Scolastica – in via Europa 27 – Bergamo.

### **ART. 7 - REQUISITI E COMPETENZE**

I requisiti per partecipare alla selezione sono i seguenti:

1. Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
2. Essere in possesso del godimento dei diritti civili e politici;

3. Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
4. Essere a conoscenza di non essere sottoposti a procedimenti penali;
5. Essere in possesso di un'approfondita conoscenza e preparazione professionale sull'utilizzo dei software;

#### Titoli preferenziali

1. precedenti esperienze didattiche e esperienza maturata nel settore oggetto dell'incarico;
2. insegnamenti già effettuati in corsi di discipline attinenti;
3. precedenti collaborazioni con Istituzioni Scolastiche Statali;
4. collaborazioni con altri Enti del territorio.

### **Art. 8 CRITERI DI SCELTA**

Previa valutazione comparativa per il reclutamento, in primis tra i dipendenti della pubblica amministrazione, verrà data precedenza nella scelta ai candidati che dimostrino, mediante certificazione, di aver già operato in concreto nell'attività oggetto del presente bando; La valutazione terrà conto dei titoli di studio e culturali posseduti, del livello di qualificazione professionale, della congruenza dell'attività professionale svolta dal candidato.

Godono del diritto di precedenza:

- Priorità 1: i candidati dipendenti della pubblica amministrazione a tempo indeterminato in possesso dei requisiti sopra descritti, che dimostrino, mediante certificazione, di aver già operato in concreto nell'attività prevista dal presente bando;
- Priorità 2: i candidati dipendenti della pubblica amministrazione a tempo determinato, in possesso dei requisiti sopra descritti, che dimostrino, mediante certificazione, di aver già operato in concreto nell'attività prevista dal presente bando;

### CRITERI DI VALUTAZIONE DEI REQUISITI PROFESSIONALI DEGLI ESPERTI

<b>Titoli</b>	<b>Punti per ogni titolo</b>	<b>Numero max titoli</b>
Laurea vecchio ordinamento o laurea magistrale	2	2
Corsi di specializzazione in ambito rilevante per il PON: diplomi, abilitazioni, master, corsi di formazione, ecc..	2	3
Esperienza professionale in ambito rilevante per il PON	1 ogni anno	5
Esperienza di docenza accademica e/o nel mondo della scuola in ambito disciplinare rilevante per il PON	1 ogni anno	5
Certificazioni derivanti da corsi utili alla formazione	1	4

A parità di punteggio complessivo, si darà la precedenza al candidato con maggior punteggio derivato da esperienze pregresse di collaborazione con le scuole secondarie di secondo grado.

### **ART.9 - COMPENSO**

L'Autorità di Gestione ha adottato un sistema di semplificazione a costi standard ai sensi dell'art 67 del Reg. UE 1303/2013, (rif. Decreto del Dirigente prot. 14207 del 2.11.2015 "Metodologia di determinazione delle opzioni di semplificazione dei costi FSE nell'ambito del PON "Per la Scuola 2014-2020").

- Esperto: 70,00/h
- Figura Aggiuntiva 30,00/h

### **ART. 10- ISTRUTTORIA**

La selezione delle domande sarà effettuata da apposita Commissione presieduta dal Dirigente Scolastico che procederà all'analisi delle domande validamente pervenute, all'attribuzione dei punteggi, come da griglia di valutazione dei curricula degli esperti e alla formulazione della graduatoria degli aventi diritto all'incarico; l'esperto selezionato sarà contattato direttamente dal Dirigente Scolastico o da persona all'uopo delegata; l'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola istanza di partecipazione purchè pienamente rispondente alle esigenze progettuali. La partecipazione alla gara non vincola l'Amministrazione Scolastica appaltante che avrà facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti.

L'Istituto ricorrerà alla trattativa privata qualora la presente gara andasse deserta. Nel caso di mancata stipula del contratto con il vincitore della gara, l'Amministrazione scolastica appaltante potrà aggiudicare il servizio al contraente che segue in graduatoria.

### **Art. 11 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

I candidati possono presentare domanda di partecipazione alla selezione attraverso la compilazione dell'Allegato A - modello di domanda per persone fisiche, o dell'Allegato B modello per le Associazioni, Cooperative, Società ecc. corredati da tutti gli allegati prescritti.

### **ART. 12 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice e indirizzata al Dirigente Scolastico, dovrà pervenire in busta chiusa entro le **ore 13.00 del giorno 23/03/2019** alla Segreteria dell'I.T.S. "QUARENGHI" di Bergamo a mezzo posta o mediante consegna a mano al seguente indirizzo: Via Europa, 27 – 24125- Bergamo.

Non farà fede la data del timbro postale. Non saranno considerate valide le domande inviate via fax. Sul plico contenente la domanda dovrà essere indicato il mittente e la dicitura **AVVISO DI GARA: Prot. n. 1597/c41a del 8/03/2019**

La presentazione della domanda obbliga espressamente all'accettazione di quanto esplicitato nel presente avviso.

### **CONCLUSIONI:**

- L'I.T.S. "G. QUARENGHI" di Bergamo non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore;
- L'istanza dovrà recare l'indicazione circa l'incarico al quale aspira e una dichiarazione a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dal Dirigente dell'Istituto titolare del progetto;
- La selezione delle domande sarà effettuata da un'apposita Commissione presieduta dal Dirigente Scolastico, al cui insindacabile giudizio è rimessa la scelta dell'esperto a cui conferire l'incarico. L'Istituzione scolastica si riserva il diritto di invitare, tra gli altri, anche esperti e/o Associazioni di comprovata esperienza o qualità formativa di cui abbia avuto testimonianza in precedenti collaborazioni con l'Istituto;
- L'I.T.S. "G. QUARENGHI" di Bergamo si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta pienamente rispondente alle esigenze progettuali o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio;
- Gli aspiranti docenti in servizio presso altre scuole e gli aspiranti dipendenti della P.A. dovranno impegnarsi a fornire l'autorizzazione all'accettazione dell'incarico rilasciata dal Dirigente della struttura di appartenenza e la stipulazione del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione;
- La scuola si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata attivazione dei corsi;
- Il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, sottoscrive la convenzione con gli esperti esterni. L'entità massima del compenso è quella prevista dal progetto e/o dalle normative in vigore. Il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione previa presentazione della relazione finale e della dichiarazione con il calendario delle ore prestate;
- Ai sensi dell'art.10 comma 1 della legge 31 ottobre 1996 n. 675 e in seguito specificato dall'art.13 del DLgs 196 del 2003 (Codice sulla Privacy), i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso

l'I.T.S. "G. QUARENGHI" di Bergamo per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il candidato dovrà autorizzare l'I.T.S. "G. QUARENGHI" di Bergamo al trattamento dei dati personali. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico;

- Il presente bando pubblicato all' albo, sul sito internet dell'Istituto ([www.isisquarenghi.it](http://www.isisquarenghi.it)) alla voce Albo Pretorio ed inviato per posta elettronica alle istituzioni scolastiche con richiesta di pubblicizzazione e affissione all'albo.
- Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico

Il Dirigente Scolastico Prof.ssa Elsa Perletti

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa