



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO TECNICO STATALE "G. QUARENCHI"
VIA EUROPA, 27 - 24125 BERGAMO
Tel. 035/319444

E-mail: bgtl02000t@istruzione.it - bgtl02000t@pec.istruzione.it
www.istitutoquarenghi.edu.it - C.F. 80028560169

Circolare. n. 103

Bergamo, 26 ottobre 2023

- Agli studenti
- Alle famiglie
- p.c. docenti TUTTI
- p.c. personale ATA
- Registro Elettronico
- SITO

OGGETTO: Apertura sportello di supporto didattico – SPORTELLO HELP – 1° trimestre

Si comunica che, a partire da **lunedì 30 ottobre e fino a venerdì 22 dicembre 2023**, sarà attivo lo sportello di supporto didattico, cosiddetto SPORTELLO HELP, come da calendario allegato (*allegato n.1*).

Possono iscriversi allo sportello didattico tutti gli studenti che hanno bisogno di un supporto per lo studio e/o per l'esecuzione di un compito particolare e/o per qualsiasi altro aiuto didattico. L'accesso allo sportello è libero e gratuito. Tale attività verrà svolta **in presenza**, in **orario pomeridiano**.

Per motivi organizzativi ad ogni sportello possono partecipare un numero massimo di sei studenti, possibilmente della stessa classe o di classi parallele e con non più di due argomenti da trattare. Nel caso in cui si prenotino allo sportello studenti della stessa classe, il limite massimo dei partecipanti potrà aumentare a discrezione del docente.

Si ricorda che la sorveglianza pomeridiana degli studenti sarà assicurata solo durante l'orario di presenza allo sportello.

Per accedere al servizio è necessario che il genitore/tutore prenoti il figlio/a, tramite registro elettronico, con almeno due giorni di anticipo rispetto alla lezione prevista. La procedura è la seguente:

- 1) accedere al Registro Elettronico con le proprie credenziali;
- 2) scegliere l'opzione SPORTELLO – PRENOTA ATTIVITA' DI SPORTELLO;
- 3) cliccare sul nominativo materia/docente indicato per la propria classe indicando l'argomento per il quale si richiede la lezione

Il docente potrà visualizzare tutte le prenotazioni accedendo alle sezioni COLLOQUI – COLLOQUI CON LA FAMIGLIA e cliccando in alto a destra sulla dicitura SPORTELLO.

Si chiede gentilmente agli alunni, in caso di impedimento a partecipare allo sportello, di far cancellare la prenotazione con la stessa procedura sopra descritta almeno il giorno prima della data fissata.

Prima di svolgere l'intervento di sportello HELP, ogni docente avrà cura di ritirare presso la postazione d'ingresso dei collaboratori scolastici il modulo cartaceo per la registrazione dell'attività svolta (*allegato n.2*). Il modulo dovrà essere riconsegnato, debitamente compilato in ogni sua parte, alla Segreteria (sig.ra Rosetta Giordano) entro la mattina successiva o comunque non oltre il giorno sabato della stessa settimana.

Nel caso in cui lo sportello non venga effettuato per assenza di prenotazioni, il docente non è tenuto ad essere presente in Istituto. Sarà cura della Vicepresidenza comunicare le modalità e i tempi di recupero dell'ora non effettuata.

F.to La Dirigente Scolastica
Ursula Anna Dragone

Documento firmato digitalmente

ALLEGATI:

- Allegato 1: calendario settimanale e prospetto orario sportello di supporto didattico
- Allegato 2: modulo svolgimento attività

ALLEGATO 1

PROSPETTO ORARIO ATTIVITÀ DI SPORTELLO DIDATTICO

DISCIPLINA	DOCENTE	CLASSI	GIORNO	ORARIO	AULA
Inglese	Rivoltella	Prime	giovedì	14.00-15.00	101
Inglese	Rivoltella	Seconde	lunedì	13.00-14.00	101
Matematica	Curcio D.	Prime	martedì	14.00-15.00	103
Matematica	Curcio D.	Seconde	giovedì	14.00-15.00	103
Matematica	Lo Nigro	Terze	giovedì	14.00-15.00	106
Matematica	Crotti	Quarte	lunedì	14.00-15.00	105
Matematica	Ferri	Quinte	venerdì	14.00-15.00	101
Topografia	Guarnaccia	Triennio	lunedì	13.00-14.00	103
Topografia	Guarnaccia	Triennio	lunedì	14.00-15.00	103
Topografia	Milia	Triennio	mercoledì	13.00-14.00	110
TLC	Casilli	Triennio	lunedì	13.00-14.00	104
PCI	Mora	Triennio	lunedì	13.00-14.00	112
PCI	Mora	Triennio	lunedì	14.00-15.00	112
PCI	Valoti	Triennio	lunedì	13.00-14.00	114
TTRG	Melchiorre	Biennio	martedì	14.00-15.00	204
Italiano	Curiazzi	Biennio	martedì	14.00-15.00	210
Italiano	Giannetta	Triennio	giovedì	14.00-15.00	110

ALLEGATO 2

MODULO – SPORTELLO HELP

Disciplina: _____

Docente: _____

Data: _____ **Orario: dalle** _____ **alle**

Aula: _____

Attività svolta:

FIRMA DEL DOCENTE _____

Alunno	Classe	Firma

Da riconsegnare in Segreteria Amministrativa (sig.ra Claudia D'Elia) entro la mattina del giorno successivo o il sabato della stessa settimana