



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

I.T.S. "G. QUARENCHI"

VIA EUROPA, 27 – 24125 BERGAMO

Tel. 035/319.444 – Fax 035/311.704

E-mail: bglt02000t@istruzione.it – bglt02000t@pec.istruzione.it

www.isisquarengi.gov.it – C.F. 80028560169



CIRCOLARE N. 377

Bergamo, 24/05/2019

TUTOR ALTERNANZA
p.c. DOCENTI

OGGETTO: ULTIMI ADEMPIMENTI TUTOR ALTERNANZA SCUOLA LAVORO

Di seguito si riportano gli adempimenti conclusivi per il progetto ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO.

TUTTI I TUTOR	
31\05\19	Compilare i registri delle attività svolte durante l'anno scolastico e previste nel progetto di classe.
31\05\19	Compilare la scheda excel di rendicontazione delle ore svolte e inviarla a alternanza.istitutoquarenghi@gmail.com
03\06\19	Raccogliere, controllare e riconsegnare ai referenti ASL, in aula 254, tutta la documentazione inerente l'alternanza.
TUTOR CLASSI III	
31\05\19	Raccogliere patti formativi e convenzioni (timbrati e firmati) del tirocinio curricolare
31\05\19	Raccogliere patti formativi e convenzioni (timbrati e firmati) del tirocinio estivo
TUTOR CLASSI IV	
31\05\19	Raccogliere patti formativi e convenzioni (timbrati e firmati) del tirocinio estivo
31\05\19	Compilare l'elenco delle ditte che hanno ospitato gli studenti durante i tirocini estivi e durante i tirocini curricolari dal 21/01/2019 al 02/02/2019 indicando il tipo di attività e una valutazione sull'idoneità di tale azienda o ente nel permettere una valida esperienza formativa.
TUTOR CLASSI V	
31\05\19	Raccogliere le relazioni per il PCTO

Per la buona riuscita della procedura di chiusura dell'anno scolastico invito tutti i tutor allo scrupoloso rispetto delle scadenze sopra elencate.

Ringrazio per la collaborazione.

I referenti per l' Alternanza Scuola Lavoro

prof. Vito Di Mare

prof. Claudio Regonesi

F.to Il Dirigente Scolastico

Elsa Perletti

firma autografa sostituta da indicazione a mezzo stampa, ai sensi dell'art.3, comma 2, D.Lgs 39/93