



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
I.T.S. "G. QUARENGHI"

VIA EUROPA, 27 – 24125 BERGAMO

Tel. 035/319.444 – Fax 035/311.704

E-mail: bgtl02000t@istruzione.it – bgtl02000t@pec.istruzione.it
www.isisquarenghi.gov.it – C.F. 80028560169



CIRCOLARE N. 289

Bergamo, 1 aprile 2019

- AGLI STUDENTI
- AI DOCENTI
- AI GENITORI
- AL PERSONALE ATA
- AL DSGA

OGGETTO: COGESTIONE a.s. 2018-19

Gent.li studenti, docenti, genitori e personale ATA,
si comunica che nei giorni 12 e 16 aprile, come già anticipato nel calendario scolastico e illustrato nel Collegio Docenti, si effettueranno le giornate di cogestione.

Di seguito si forniscono alcune indicazioni procedurali per il buon funzionamento delle stesse. Vista la complessità dell'organizzazione, la molteplicità delle attività proposte e il numero elevato di studenti coinvolti è fondamentale, da parte di tutti, assumere un atteggiamento costruttivo, uno spirito di adattamento e di entusiasmo empatico tra discente/docente. Ovviamente si presenteranno disguidi e imprevisti, frutto della complessità organizzativa, rispetto ai quali si richiede comprensione e, soprattutto, collaborazione.

Ecco le indicazioni da osservare, gli obblighi da rispettare e le informazioni da conoscere:

- Tutte le informazioni utili per il buon funzionamento della cogestione sono disponibili nell'apposita cartella accessibile dalla home page del sito di Istituto. Sarà premura della Commissione cogestione predisporre alcuni cartelloni cartacei per meglio orientare i partecipanti;
- I responsabili del buon funzionamento e della sicurezza delle singole attività saranno i docenti che dovranno presidiare con attenzione e continuità le rispettive aree di gioco secondo l'orario evidenziato sugli appositi prospetti;
- Il prospetto degli abbinamenti attività/docenti dovrà essere rispettato categoricamente senza scambi o sostituzioni di sorta;
- Nelle giornate di giovedì 11 e venerdì 12 aprile le automobili di tutto il personale della scuola e non, dovranno essere parcheggiate nell'area esterna – di proprietà della Provincia, (Il Personale ATA si accerterà che la sbarra rimanga sempre alzata);
- Gli orari dovranno essere tassativamente rispettati in modo che tutte le gare si concludano nei tempi previsti;
- Nessuno studente potrà abbandonare la scuola prima dell'orario previsto (ad eccezione di chi ha l'autorizzazione dei genitori debitamente firmata dai responsabili di Presidenza);
- Di fronte a disguidi, qualora non sia possibile risolversi in prima persona. È necessario contattare un Responsabile della segreteria della cogestione;

- Sincerarsi che tutte le attività si svolgano in sicurezza e, nel caso si rilevassero comportamenti non conformi o pericolosi, intervenire con gli interventi educativi/disciplinari necessari oltre a segnalare gli episodi in Presidenza e/o Vicepresidenza.
- Ogni eventuale allontanamento dalla postazione di gioco indicata va attentamente comunicata e sostituita;
- Non è contemplato nessun intervallo, per quanto concerne la prima giornata, mentre per la seconda giornata l'intervallo va attentamente rispettato (secondo l'indicazione da prospetto);
- Durante la seconda giornata di cogestione, viste le persone invitate e le storie personali che ci racconteranno, i docenti si dovranno attivare per mantenere un dovuto e rispettoso clima di ascolto; durante la visione dei film i docenti, prima di lasciare l'aula, si accerteranno che sia sopraggiunto il sostituto.
- Nel primo giorno di cogestione gli studenti dovranno presentarsi con il materiale richiesto (inserire link) e gli indumenti idonei per le attività ludico/fisiche.
- Gli studenti che non hanno aderito alla cogestione, per quanto riguarda il primo giorno, svolgeranno una normale attività didattica con i docenti segnalati dalla Dirigenza;
- L'assenza dalla cogestione dovrà essere opportunamente giustificata il giorno dopo;
- E' vietato qualsiasi uso improprio delle attrezzature che potrebbe danneggiarle. In caso di guasto a qualsiasi oggetto, per negligenza o dolo, il costo della riparazione e/o il risarcimento sarà a carico della persona che l'ha causato.
- Gli studenti non possono girare al di fuori delle zone dove si svolgeranno le singole attività ed è tassativamente proibito fumare;
- E' assolutamente opportuno assumere un atteggiamento di rispetto e di ascolto verso i Responsabili e verso le persone che compongono il Servizio d'ordine della cogestione. Eventuali criticità verranno rilevate e valutate al termine della cogestione;
- Parteciperanno al Servizio d'ordine anche alcuni genitori;
- Ricordo che durante le attività è severamente vietato l'utilizzo di telefoni cellulari, invito tutti i docenti a vigilare affinché questo divieto venga rispettato;
- **Nelle giornate di cogestione l'ora di ricevimento dei genitori è sospesa;**

Vista l'importanza di quanto richiesto chiediamo a tutti la massima collaborazione e l'attenta presa in carico di quanto segnalato sia sul sito che nella presente circolare.

Si ringrazia tutto il Personale, docenti, studenti, ATA, genitori ed esperti esterni che, a vario titolo, hanno contribuito alla realizzazione delle attività.

La Commissione Cogestione.

f.TO IL DIRIGENTE SCOLASTICO
ELSA PERLETTI

Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art.3 comma 2, del D.L. 39/93

ALLEGATI:

TUTTI LE INFORMAZIONI UTILI PER L'ORGANIZZAZIONE DELLE DUE GIORNATE DI COGESTIONE (orari, brochure, spazi, attrezzature....) SONO REPERIBILI AL SEGUENTE LINK:

<http://185.56.11.186/itgsquarengi/cogestione-12-aprile/>

SI ALLEGANO LE LINEE GUIDA destinate ai responsabili del servizio d'ordine

LINEE GUIDA PER I RESPONSABILI DEL SERVIZIO D'ORDINE

- Gli addetti al servizio d'ordine dovranno presentarsi presso la segreteria della cogestione (AULA CIC) immediatamente dopo l'appello nelle rispettive classi;
- Ad ogni studente verrà fornita una pettorina da cantiere (da tenere indossata per tutto il tempo della cogestione) che dovrà essere utilizzata con cura e riconsegnata in segreteria prima del contrappello finale. La non resa della stessa sarà addebitata al responsabile del servizio d'ordine inadempiente;
- Le aree gioco dovranno sempre essere presidiate ed eventuali scambi d'area dovranno avvenire solo dopo essersi accertati che qualche altro componente del servizio d'ordine sia disponibile allo scambio;
- Il compito che vi competerà sarà di prevenire /segnalare eventuali situazioni di pericolo/disguidi o comportamenti a rischio, non conformi con le finalità e gli obiettivi della manifestazione;
- I cancelli dovranno essere chiusi e presidiati con attenzione affinché nessuno studente, privo di autorizzazione, possa lasciare l'Istituto prima dell'orario di chiusura delle attività.
- Sarà fatto divieto da parte di tutti di utilizzare il cellulare;
- Si esigerà da parte di tutti voi un comportamento rispettoso e di esempio costruttivo per la buona riuscita delle attività;
- Alcuni di voi dovranno presidiare l'area esposizione cartelloni, squadre, tornei, gironi per aiutare coloro che si potrebbero trovare in difficoltà nell'orientarsi;
- Non vi sarà permesso di dirimere nessuna situazione scorretta con l'utilizzo di invettive o della forza muscolare. Dove si evidenzieranno situazioni potenzialmente a rischio dovrete fare riferimento ai docenti preposti alla sorveglianza oppure contattare un responsabile di segreteria della cogestione;
- L'accesso al bar dovrà essere ordinato e regolamentato. Per nessun motivo si potrà stazionare stabilmente in esso;
- Non sarà possibile accedere in aree, ambienti e classi non interessate alle diverse attività;
- L'attenzione dovrà essere alta per quanto concerne l'utilizzo delle attrezzature della scuola e di singoli privati,
- Dovrete sorvegliare affinché il decoro dei singoli ambienti e delle rispettive aree gioco si mantenga intonso. Non dovrà essere tollerata nessuna infrazione di inquinamento ambientale (vedi sversamenti di acqua, caffè, carta, bottiglie sparse ovunque ecc.);

- Sarà assolutamente vietato fumare o allontanarsi arbitrariamente dalle aree gioco per raggiungere altri locali interni od esterni alla scuola;
- Si dovranno usare i servizi igienici attigui alle palestre o del primo piano;
- Dovrete stimolare al gioco gli studenti refrattari;
- Nessuno studente potrà accedere al parcheggio delle moto senza un valido motivo ma sempre accompagnato da uno di voi;
- Presidiare le attrezzature e i campi da gioco liberi, facendo sì che gli studenti che si alterneranno possano rispettare rigorosamente le regole e i tempi previsti.

La Commissione Cogestione