



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
I.T.S. "G. QUARENCHI"
VIA EUROPA, 27 – 24125 BERGAMO
Tel. 035/319.444 – Fax 035/311.704
E-mail: bgtl02000t@istruzione.it – bgtl02000t@pec.istruzione.it
www.istitutoquarenghi.edu.it – C.F. 80028560169



CIRC. N. 26

Bergamo, 31/09/2019

ALLE FAMIGLIE
AI DOCENTI TUTTI
AL DSGA
PERSONALE ATA
ALBO
SITO

OGGETTO: Convocazione delle assemblee per le elezioni dei rappresentanti dei genitori nei Consigli di Classe.

Sono indette nel pomeriggio di **martedì 8 ottobre 2019** dalle ore 17.00 alle ore 19.00 per il corso diurno, le assemblee e le elezioni dei rappresentanti dei genitori nei Consigli di Classe. Tali elezioni avverranno ai sensi dell'O.M.215 del 1991 e s.m.i. con procedura semplificata.

Le assemblee elettorali, della durata massima di **due ore**, saranno presiedute dal docente Coordinatore di Classe per discutere il seguente Ordine del giorno:

1. *presentazione del ruolo e delle funzioni dei rappresentanti di classe;*
2. *presentazione del Piano annuale delle attività collegiali - a.s. 2019/2020 (allegato alla circ. n. 18);*
3. *operazioni di voto;*

Contemporaneamente per facilitare le operazioni di voto verrà istituito un SEGGIO UNICO, costituito da almeno due genitori scrutatori e da un genitore presidente, che effettuerà lo spoglio delle schede e le operazioni di scrutinio.

Si ricorda che

- i rappresentanti della componente genitori da eleggere per ogni Consiglio di Classe sono **due**.
- Ciascun elettore gode dell'elettorato attivo e passivo.
- Ciascun elettore può esprimere **una sola** preferenza.

PROCEDURA OPERATIVA

Il materiale per le votazioni verrà predisposto da parte del personale ATA nell'aula 108 dove si svolgeranno anche le operazioni di scrutinio.

Alle ore 17.00 il docente coordinatore di classe ritirerà il materiale necessario alle operazioni di voto (urne, schede, verbali....) e lo porterà nell'aula sede delle assemblee.

Terminata la discussione dei primi due punti all'ordine del giorno, il docente coordinatore distribuirà le schede vidimate ai genitori presenti e li farà firmare nell'apposito elenco dei genitori della classe; i genitori presenti voteranno nell'aula e depositeranno la scheda elettorale nell'apposita urna.

Quando tutti i genitori presenti nell'aula avranno votato, il docente coordinatore porterà l'urna, l'elenco dei genitori della classe, la busta contenente il materiale iniziale (con le schede non utilizzate) e il verbale di assemblea e delle operazioni di voto nell'aula 108 - presso il SEGGIO UNICO - aperto dalle ore 17.00 alle ore 19.00.

I genitori che non possono partecipare all'assemblea voteranno direttamente presso il seggio unico.

Alle ore 19.00, terminate le operazioni di voto, i genitori facenti parte del seggio unico procederanno con le operazioni di scrutinio di ciascuna classe, compileranno il verbale delle operazioni di scrutinio e, sulla base degli esiti elettorali, procederanno alla proclamazione degli eletti.

Tutto il materiale elettorale (schede dei votanti, schede rimaste, verbale di scrutinio, elenco dei genitori della classe) suddiviso per classe, verrà rimesso nella busta iniziale della classe e consegnato in segreteria.

Si ricorda che le schede elettorali devono essere vidimate da un genitore scrutatore appartenente al seggio elettorale. *E' opportuno che i genitori appartenenti al seggio unico siano presenti in istituto almeno 30 minuti prima delle operazione di voto* in modo che gli stessi possano procedere alla vidimazione delle schede.

Con osservanza.

F.to Il Dirigente Scolastico

Elsa Perletti

firma autografa sostituita da indicazione a mezzo stampa, ai sensi dell'art.3, comma 2, D.Lgs 39/93

TAGLIANDO di ricevuta della circolare

Il sottoscritto _____,
genitore dello studente _____, classe _____,
dichiara di aver ricevuto la circolare n. _____ del _____

Data _____. Firma _____

Da consegnare tramite il proprio figlio/a al docente coordinatore di classe