



Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO TECNICO STATALE "G. QUARENCHI"

VIA EUROPA, 27 - 24125 BERGAMO

Tel. 035/319444

E-mail: bgtl02000t@istruzione.it - bgtl02000t@pec.istruzione.it

www.istitutoquarenghi.edu.it - C.F. 80028560169

CIRCOLARE N.141

Bergamo, 4 gennaio 2021

AGLI STUDENTI
ALLE FAMIGLIE
AI DOCENTI
PERSONALE ATA
REGISTRO ELETTRONICO
SITO

OGGETTO: Modalità organizzative - dal 7 al 16 gennaio 2021- corso diurno e serale

Si comunica che, a seguito delle nuove disposizioni normative, a partire dal 7 gennaio fino al 16 gennaio 2021 le lezioni riprenderanno in presenza al 50% secondo i seguenti turni:

GIORNO	CLASSI IN PRESENZA					CLASSI A DISTANZA				
Giovedì 07 gennaio 2021	1C 1V 1T	2V 2AS	3G 3L 3T 3AS	4G 4L 4AS	5G 5L 5T 5AS	1A 1B	2A 2B 2T	3D 3V	4D 4V 4T	5D 5M
Venerdì 08 gennaio 2021	1A 1B	2A 2B 2T 2AS	3D 3V 3AS	4D 4V 4T 4AS	5D 5M 5AS	1C 1V 1T	2V	3G 3L 3T	4G 4L	5G 5L 5T
Sabato 09 gennaio 2021	1C 1V	2V	3G 3L	4G 4L	5G 5L	1A 1B	2A 2B	3D 3V	4D 4V	5D 5M
Lunedì 11 gennaio 2021	1A 1B	2A 2B 2T 2AS	3D 3V 3AS	4D 4V 4T 4AS	5D 5M 5AS	1C 1V 1T	2V	3G 3L 3T	4G 4L	5G 5L 5T
Martedì 12 gennaio 2021	1C 1V 1T	2V 2AS	3G 3L 3T 3AS	4G 4L 4AS	5G 5L 5T 5AS	1A 1B	2A 2B 2T	3D 3V	4D 4V 4T	5D 5M
Mercoledì 13 gennaio 2021	1A 1B	2A 2B 2T 2AS	3D 3V 3AS	4D 4V 4T 4AS	5D 5M 5AS	1C 1V 1T	2V	3G 3L 3T	4G 4L	5G 5L 5T
Giovedì 14 gennaio 2021	1C 1V 1T	2V 2AS	3G 3L 3T 3AS	4G 4L 4AS	5G 5L 5T 5AS	1A 1B	2A 2B 2T	3D 3V	4D 4V 4T	5D 5M
Venerdì 15 gennaio 2021	1A 1B	2A 2B 2T 2AS	3D 3V 3AS	4D 4V 4T 4AS	5D 5M 5AS	1C 1V 1T	2V	3G 3L 3T	4G 4L	5G 5L 5T
Sabato 16 gennaio 2021	1C 1V	2V	3G 3L	4G 4L	5G 5L	1A 1B	2A 2B	3D 3V	4D 4V	5D 5M

L'orario di inizio e di termine delle lezioni, sia in presenza che a distanza, è pubblicato nel sito di istituto al seguente link:

<https://www.istitutoquarenghi.edu.it/orario-lezioni/>

Gli ingressi in Istituto avverranno secondo quanto indicato nel Protocollo Sicurezza in vigore, in sintesi:

- Per gli STUDENTI del corso DIURNO- accedere dal cortile esterno – ritrovo nella postazione designata per la rispettiva classe - attendere il docente ed entrare dagli ingressi A,B o C secondo quanto indicato nel protocollo.
- Per gli STUDENTI del corso SERALE - accedere dall'ingresso principale.
- Per i DOCENTI – accedere dalla porta principale, prendere il registro della sicurezza e recarsi al piano cortile per accompagnare gli studenti nella rispettiva classe. La procedura va ripetuta anche per le classi che entrano alle ore 10.00.
- Per il personale ATA – accedere dalla porta principale – rispettare il protocollo sicurezza e mantenere attive tutte le procedure di sanificazione e di igienizzazione dei locali, aule e laboratori.

Gli intervalli saranno organizzati nel seguente modo, sia per le classi in presenza che per quelle a distanza:

- Per le classi che iniziano alle ore 8.00: un unico intervallo dalle ore 10.45 alle 11.00.
- Per le classi che iniziano alle ore 10.00: un unico intervallo dalle ore 12.45 alle 13.00.
- Per le classi del corso TIS: prima delle lezioni pomeridiane un secondo intervallo dalle ore 14.00 alle 14.15.

Gli studenti seguiranno le indicazioni riportate nel Piano Scolastico per la didattica digitale integrata (Regolamento DDI) reperibile al seguente link: <https://www.istitutoquarenghi.edu.it/wp-content/uploads/2020/10/Piano-scolastico-per-la-Didattica-Digitale-Integrata-approvato-CI-del-5-ottobre-2020.pdf>

Si ricorda che nella sezione dedicata del sito sono reperibili materiali e vademecum per l'utilizzo della piattaforma Teams.

Gli studenti controlleranno tutti i giorni il registro di classe – sezione AGENDA – nella quale saranno indicate le attività sincrone e asincrone in corrispondenza di ciascuna ora di lezione.

Per qualsiasi problema tecnico contattare via mail sia il docente referente:

antonio.curcio@istitutoquarenghi.edu.it che la vicepresidenza:
vicepresidenza@istitutoquarenghi.edu.it

Gli insegnanti dovranno essere presenti a scuola secondo il normale orario di servizio e svolgeranno le lezioni nelle aule delle rispettive classi, firmeranno il registro di classe in corrispondenza delle ore di lezione svolte, sia sincrone che asincrone (secondo modalità già comunicate con circolare n.98), sia con la classe in presenza sia con la classe collegata a distanza.

Ogni docente farà l'appello ed annoterà le assenze ed i ritardi degli studenti. Nelle note indicherà l'argomento trattato e/o l'attività svolta. Il docente coordinatore di classe controllerà che l'agenda del registro elettronico sia accuratamente compilata come indicato nel Piano scolastico per la DDI.

Sarà mia cura fornire nuove e/o altre indicazioni in merito alle modalità di prosecuzione delle attività didattiche a partire dal 18 gennaio 2021.

Ringrazio tutti per la collaborazione.

F.to Il Dirigente Scolastico
Elsa Perletti