



Ministero dell'Istruzione  
**ISTITUTO TECNICO STATALE "G. QUARENghi"**

VIA EUROPA, 27 – 24125 BERGAMO

Tel. 035/319444

E-mail: [bgtl02000t@istruzione.it](mailto:bgtl02000t@istruzione.it) – [bgtl02000t@pec.istruzione.it](mailto:bgtl02000t@pec.istruzione.it)

[www.istitutoquarenghi.edu.it](http://www.istitutoquarenghi.edu.it) – C.F. 80028560169

CIRCOLARE N. 43

Bergamo, 30/09/2021

AGLI STUDENTI TUTTI  
AI DOCENTI TUTTI  
p.c. AL DSGA  
p.c. AL PERSONALE ATA  
REGISTRO ELETTRONICO

**OGGETTO: Elezioni per il rinnovo dei rappresentanti degli studenti nei Consigli di Classe, nel Consiglio d'Istituto e dei rappresentanti degli studenti nella Consulta Provinciale per l'anno scolastico 2021-22**

Sono indette le assemblee e le elezioni dei rappresentanti degli studenti nei Consigli di Classe, nella Consulta Provinciale e nel Consiglio d'Istituto. Si comunica che le elezioni in oggetto si svolgeranno con procedura semplificata ai sensi dell'O.M. 215 del 1991 e s.m.i. nelle seguenti date:

**MARTEDI' 19 OTTOBRE dalle 11:00 alle 12:00 (4<sup>a</sup> ora) corso diurno**

**MARTEDI' 19 OTTOBRE dalle 19:00 alle 20:00 (2<sup>a</sup> ora) corso serale**

Il numero dei rappresentanti da eleggere è:

- **due studenti** per il Consiglio di classe (corso diurno) e **tre studenti** per il Consiglio di classe (corso serale)
- **due studenti** per la Consulta provinciale.
- **quattro studenti** per il Consiglio d'Istituto

A tale scopo è fissato il seguente calendario delle operazioni elettorali.

**Presentazione delle liste dei candidati per il Consiglio d'Istituto e per la Consulta provinciale**

I modelli per la presentazione delle liste dei Candidati sono reperibili presso la Segreteria Didattica (prof. Luca Monteverdi). Le liste dei candidati dovranno essere presentate da uno dei firmatari (presentatori) a partire dalla data odierna **entro e non oltre le ore 12:00 di Sabato 2 Ottobre** (15° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni). Per informazioni rivolgersi al prof. Monteverdi ([luca.monteverdi@istitutoquarenghi.edu.it](mailto:luca.monteverdi@istitutoquarenghi.edu.it))

Si ricorda che:

- ciascuna lista deve essere presentata da almeno venti elettori
- ciascuna lista deve essere contraddistinta da un motto
- la Commissione Elettorale assegnerà ad ogni lista un numero romano in base all'ordine di presentazione. I candidati di ciascuna lista sono elencati con cognome e nome, luogo e data di nascita e contrassegnati da numeri arabi progressivi.
- le liste devono essere corredate dalla dichiarazione di accettazione dei candidati
- nessun candidato può essere incluso in più liste, né può presentarne altre
- le liste possono presentare anche solo un candidato e fino al massimo un numero di pari al doppio del numero dei rappresentanti da eleggere

- le firme dei candidati e dei presentatori devono essere autenticate dal Dirigente Scolastico
- le liste devono giungere alla segreteria della Commissione Elettorale già complete di firme autenticate
- le liste saranno esposte all'Albo dell'Istituto dove tutti potranno prenderne visione

### **Propaganda elettorale per il Consiglio d'Istituto e per la Consulta Provinciale e presentazione dei programmi**

Le riunioni per la presentazione dei programmi e delle liste dei candidati, sia per il consiglio d'Istituto, che per la Consulta, si dovranno tenere in modalità a distanza sulla piattaforma Microsoft Teams sino al giorno 16 ottobre. La campagna elettorale verrà effettuata in orari anti meridiani: i candidati si collegheranno dall'aula 108 e presenteranno il proprio programma elettorale in videoconferenza con tutte le classi dell'Istituto in una data concordata con la Vicepresidenza.

### **Modalità di votazione**

Per le votazioni, che si svolgeranno in ciascuna classe il 19 Ottobre, si seguiranno le seguenti modalità:

1. Ritiro del materiale elettorale: il Docente in servizio durante la quarta ora di lezione per il corso diurno e alla seconda ora per il corso serale provvederà a ritirare il materiale elettorale presso la Sala Vetri sita al piano terra.
2. Assemblea (15 minuti): il docente durante la quarta ora di lezione per il corso diurno e alla seconda ora per il corso serale, terrà nella propria aula un'assemblea nella quale saranno illustrati:
  - i ruoli e le funzioni dei rappresentanti
  - le procedure di insediamento del seggio elettorale
  - le operazioni di voto
  - lo spoglio delle schede e le operazioni di scrutinio
3. Costituzione Seggio: verrà costituito in ciascuna classe un seggio elettorale formato da tre studenti, coadiuvati dal docente presente in classe, che svolgeranno i ruoli di presidente, segretario e scrutatore. Delle operazioni di voto dovrà esser redatto apposito verbale
4. Operazioni di Voto (30 minuti): si procederà con l'elezione dei rappresentanti degli studenti nei Consigli di Classe, nel Consiglio d'Istituto e nella Consulta
5. Chiusura delle votazioni e operazioni di scrutinio. Si precisa che al termine delle operazioni di voto, si procederà con le operazioni di spoglio e di scrutinio per la **sola componente studenti nei consigli di classe**. Lo scrutinio relativo all'elezione dei rappresentanti degli studenti nel Consiglio d'Istituto e nella Consulta provinciale sarà invece effettuato a cura della Commissione elettorale nei giorni successivi.
6. Restituzione del materiale elettorale: i tre studenti, componenti del seggio elettorale, dovranno riconsegnare tutte e tre le urne e tutto il materiale elettorale presso la Sala Vetri sita al piano terra.

Preferenze:

1. per il Consiglio di Classe ogni alunno potrà esprimere una sola preferenza
2. per il Consiglio di Istituto ogni alunno potrà votare per una sola lista ed esprimere sulla scheda voto fino a n.2 preferenze per i candidati della lista votata
3. Per la Consulta ogni alunno potrà votare per una sola lista ed esprimere sulla scheda voto fino a n.1 preferenza per un candidato della lista votata

Procedura per lo svolgimento delle votazioni in sicurezza COVID-19 Il docente presente in aula:

- sanifica le mani e mantiene indossata la mascherina
- distribuisce le schede elettorali.
- chiama al voto gli studenti uno alla volta

Gli studenti:

- sanificano le mani e indossano la mascherina
- ricevono la scheda elettorale
- compilano la scheda mantenendo indossata la mascherina
- inseriscono la scheda nell'urna predisposta.

Cordialità

Per la Commissione elettorale

Prof. Roberti Stefano

Prof. Monteverdi Luca

F.to Il Dirigente Scolastico

Elsa Perletti

firma autografa sostituita da indicazione a mezzo stampa, ai sensi dell'art.3,  
comma 2, D.Lgs 39/93