

- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 448/2019 del 10/12/2019 di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario anno 2020;
- VISTA** la delibera n. 402 del 16/02/2019 relativa agli affidamenti diretti di competenza del Dirigente Scolastico;
- VISTA** la richiesta di acquisto di materiale di cancelleria per supporto attività didattiche da parte del personale addetto, presentata in data 20/11/2019;
- VISTA** la determina a contrarre n. 207/C14 del 15/01/2020 per l'indizione di una procedura negoziata ex art. 36, comma 2, lett. B, del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., da espletare tramite procedura di richiesta d'offerta (RdO) sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA), per l'acquisizione di materiale di cancelleria vario a supporto delle attività didattiche per l'a.s. 2019/2020;
- ACQUISITE** le offerte economiche delle ditte: Cartolandia di Esposito Sara e Ideal Ufficio S.r.l.;
- CONSIDERATO** che le ditte invitate a partecipare alla gara, Centro Cancelleria di Milano, Scuola Ufficio di Bergamo, Si.el.co. S.r.l. non hanno presentato alcuna offerta economica;
- ACCERTATA** la regolarità delle offerte presentate;
- CONSIDERATO** che il preventivo della ditta Ideal Ufficio è a parità di condizioni quella che presenta l'offerta al minor prezzo (ai sensi dell'art. 95, comma 4 del D.Lgs 50/2016);
- ATTESO** che la determinazione della spesa massima stanziata per quanto in oggetto risulta finanziariamente compatibile con la disponibilità nei capitoli del Bilancio d'Istituto, esercizio finanziario 2020;
- RITENUTO** di procedere in merito;

DETERMINA

- di avviare, per le motivazioni in premessa ed ai sensi del D.I. n. 129/2018, la procedura di affidamento diretto alla società Ideal Ufficio S.r.l. – Via Giorgio Paglia, 17/19 – 40121 Trescore Balneario (BG) – per un importo massimo di € 2736,81 IVA inclusa.
- di pubblicare la presente determina al sito della scuola nella sezione Amministrazione Trasparente.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa ELSA PERLETTI